

## **Màster en Història i Patrimoni Cultural de l'Església (120 ECTS)**

### **REGLAMENT PER A LA PROVA D'ESPECIALITZACIÓ I PER AL TREBALL DE FI DE MÀSTER (TFM)**

1. El Màster en Història i Patrimoni Cultural de l'Església, després d'haver estat cursades totes les assignatures, es conclou amb la superació de la «prova d'especialització» i del Treball de Fi de Màster, la reglamentació dels quals es presenta tot seguit.
2. L'objectiu del Treball de Fi de Màster (TFM), de 20 ECTS, és mostrar una aptitud real per a la recerca científica a nivell de mètode. Això suposa comprensió del mètode, rigor en la seva aplicació i precisió en l'expressió lingüística. A nivell de contingut, no s'espera que el TFM aportï novetats científiques, però sí un bon coneixement i aprofundiment de la qüestió tractada. Es defineix, doncs, com exercici autònom i individual que integra la formació rebuda al llarg de la titulació i les competències adquirides associades al Màster.
3. En primer lloc, es farà la «prova d'especialització» i, superada aquesta, en segon lloc es procedirà a avaluar el TFM. La superació de la «prova d'especialització» és, doncs, condició indispensable per a la presentació del TFM.
4. Inscripció del TFM a la Secretaria de la FHEAG:
  - 4.1. Al començament del primer curs del Màster, les autoritats acadèmiques de la FHEAG recordaran als nous estudiants que comencin el més aviat possible a pensar en el tema del TFM i en quin professor el podrà dirigir. Quan l'estudiant haurà triat el tema i el director del Treball, presentarà a la Secretaria, amb el vist-i-plau del director, la inscripció del TFM, per tal que sigui aprovat pel Degà de la FHEAG i pel Cap de Departament.
  - 4.2. Aquesta inscripció estarà encapçalada amb les dades més elementals: curs acadèmic, nom de l'alumne, títol (provisional) del TFM, nom del seu director i data; a més a més, afegirà en un annex una breu presentació del propòsit i objectius del TFM i també la bibliografia bàsica.
  - 4.3. Un cop el Degà de la FHEAG i el Cap de Departament hagin pres la decisió d'aprovació o no aprovació del TFM dins d'un breu marc de temps, el Cap de Departament n'informarà al director del TFM i a la Secretaria de la Facultat, i aquesta, a l'estudiant.
5. El director del TFM serà triat entre els professors de l'AUSP i esdevindrà de fet el «tutor» de l'alumne en el procés acadèmic d'elaboració del Treball. Aquest

tutor serà el responsable d'exposar a l'estudiant les característiques del Treball, orientar-lo, recomanar-li la bibliografia, vetllar pel compliment dels objectius fixats i autoritzar-ne la presentació. Per això, l'estudiant mantindrà entrevistes amb el tutor del TFM i, a més, li donarà compte de l'estat de la seva recerca en les sessions de seguiment que el tutor hagi establert amb antelació.

6. Estructura i extensió del TFM:

6.1. L'estructura del Treball serà la següent:

- a) Introducció (motius d'elecció del tema, estat de la qüestió, metodologia emprada).
- b) Desenvolupament del treball de recerca.
- c) Conclusions.
- d) Apèndix documental, si és necessari.
- e) Bibliografia.

6.2. Extensió: el TFM ha de tenir, com a mínim, entre 105.000 i 210.000 caràcters amb espais (una pàgina = 2100 caràcters), és a dir, entre 60 i 100 pàgines i, com a màxim, entre 210.000 i 420.000 caràcters amb espais, és a dir, entre 120 i 200 pàgines.

7. Per a l'obtenció del títol eclesiàstic de Màster es requereix no només la presentació del TFM en tant que prova escrita, sinó també la «prova d'especialització» (o examen oral de síntesi de tot el Màster). Els Departaments, a requeriment del Cap de Departament, han elaborat el temari (de vint temes, síntesi de tot el Màster) que l'alumne prepararà per a presentar-se a la «prova d'especialització»; el Cap de Departament podrà demanar, quan calgui, una revisió del temari.

8. La inscripció de la «prova d'especialització» es farà a la Secretaria de la FHEAG després que l'alumne hagi superat totes les assignatures del Màster. L'alumne disposarà del temari, del qual triarà dos temes que farà constar en la inscripció.

9. Avaluació de la «prova d'especialització»:

9.1. La prova, en una sola sessió d'aproximadament una hora i davant d'un tribunal amb tres professors del Departament, consta: a) d'una exposició dels dos temes (30'); i b) de preguntes del tribunal en les quals es demanarà saber relacionar cada tema amb els continguts i conceptes històrico-artístics i teològics apresos durant el Màster (30').

9.2. El Tribunal dona una única nota, que tindrà en compte que ambdós punts a) i b) anteriors hagin estat superats satisfactòriament.

9.3. La nota o avaluació de la «prova oral d'especialització» serà donada en cada cas amb l'acord dels tres professors. En cas que aquest acord no s'assolís, serà la mitjana de les tres notes aprovades.

## 10. Avaluació del TFM:

10.1. Es lliuraran a Secretaria quatre còpies del TFM, en forma escrita, i una còpia, en format digital. El Treball estarà encapçalat pel logotip de la FHEAG.

10.2. El TFM no serà avaluat en un acte de defensa pública, sinó per una comissió avaluadora de tres professors, entre els quals serà present el director del TFM. Els professors avaluadors es reuniran per a qualificar el TFM: el president d'aquesta comissió avaluadora s'encarregarà de convocar la reunió al dia i hora corresponent, tenint en compte que hauran de donar la nota a la Secretaria en un termini de trenta dies, com a màxim, després que l'alumne ha lliurat el TFM a la Secretaria.

10.3. La nota o avaluació del TFM serà donada en cada cas amb l'acord dels tres professors. En cas que aquest acord no s'assolís, serà la mitjana de les tres notes aprovades.

10.4. L'alumne té dret a rebre la qualificació final, passat un mes d'haver lliurat el TFM a la Secretaria de la Facultat.

## 11. Corresponen al Cap de Departament quatre tasques:

11.1. Aprovar, d'acord amb el Degà de la FHEAG, l'elaboració de cada Treball de fi de Màster, seguint les indicacions exposades més amunt en el punt 4.3.

11.2. Nomenar tres professors que hauran d'estar presents en el tribunal de la «prova d'especialització» i assenyalar el dia i hora d'aquesta prova oral.

11.3. Nomenar dos professors que, juntament amb el director del TFM, hauran d'avaluar-lo i recordar-los que disposen d'un temps una mica inferior a trenta dies per a fer-ne l'avaluació, segons ja s'ha indicat més amunt en els punts 10.2. i 10.4.

11.4. Encarregar al Departament l'elaboració —i, si cal, la modificació— del temari de la «prova d'especialització», segons ja s'ha indicat més amunt en el punt 7.

## 12. Advertència final: passats quatre anys de la immatriculació en el Màster sense haver fet la «prova oral d'especialització» o sense haver presentat el TFM, l'alumne haurà de renovar la inscripció del TFM a Secretaria i pagar-ne la taxa corresponent.

Barcelona, 29 de juny de 2020